



# COMUNE *di* CAMPELLO *sul* CLITUNNO

*Piazza Ranieri, 1 – CAP 06042 - Campello sul Clitunno (PG)*

*Tel. 0743/271920/34/37 – Fax 0743/271952*

*e-mail: lavori.pubblici@comune.campello.pg.it*

*Sito Internet: <http://www.comune.campello.pg.it>*

Montefalco, 11/07/2016

**CIG 67437828F3**

**CUP B23G15027960005**

G.U.R.I. n.79/2016

**CUC MONTEFALCO / CAMPELLO SUL CLITUNNO - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, LORO MESSA IN SICUREZZA ELETTRICA E MECCANICA, EFFICIENTAMENTO CON TOTALE RICONVERSIONE “A LED” E ADEGUAMENTO ALLA L.R. 20/05 CON “FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI” A SEGUITO DI PROPOSTA DEL PROMOTORE AI SENSI DELL’ART. 183 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016**

## **BANDO DI GARA**

### **1) OGGETTO DELL’INTERVENTO**

Project Financing per la gestione di servizi energetici integrati, finalizzati all’efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica impianti di proprietà comunale.

La suddetta concessione di servizi sarà aggiudicata ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs 50/2016 . , a seguito della proposta presentata ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 , da soggetto riconosciuto promotore di finanza di progetto nei servizi, e sarà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’ art. 95 del D.Lgs 50/2016 .

La procedura si inquadra nella forma del partenariato-pubblico privato di cui agli artt. 3 e 180 dello stesso decreto legislativo.

### **2) ENTE CONCEDENTE**

Comune di CAMPELLO sul CLITUNNO (PERUGIA) – Piazza Ranieri, 1 - 06042 - Campello sul Clitunno (PG), tel: 0743.271930 - fax: 0743.271952 sito internet:

[www.comune.campello.pg.it](http://www.comune.campello.pg.it) .

### **3) RIFERIMENTI NORMATIVI**

- D.Lgs 50 del 18/04/2016, “Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- d.P.R. n. 207 del 05/10/2010”;
- D.Lgs 81 del 09/04/2008 “attuazione dell’art. 1 Legge n. 123 del 03/08/2007 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

### **4) TIPOLOGIA DEL SERVIZIO DA GESTIRE**

Servizio energetico integrato inerente la gestione del patrimonio impiantistico di illuminazione pubblica di pertinenza dell'Amministrazione, nelle modalità indicate nel capitolato prestazionale e negli elaborati dello studio di fattibilità, comprensivo della manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria; della fornitura di energia elettrica, della progettazione ed esecuzione degli interventi accessori di adeguamento normativo (rispetto ad eventuali sopravvenienze normative); rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione ed efficientamento energetico degli impianti, anche attraverso eventuale ricorso allo sfruttamento di energie rinnovabili.

## **5) UBICAZIONE**

Impianti ubicati nel territorio comunale

## **6) IMPORTO COMPLESSIVO DELLA CONCESSIONE E DEI LAVORI ACCESSORI**

L'importo complessivo non attualizzato della concessione, al netto dell'IVA, è pari al canone annuo di gestione posto "a base d'asta" (€ 80.625,00) ridotto degli oneri per la sicurezza, stimati in 300 € e moltiplicato per la durata della concessione (20 anni), corrispondente quindi ad € 1.710.169,00 (unmilionesettecentodiecicentosessantanove/00).

L'importo complessivo dei lavori accessori (efficientamento, messa in sicurezza elettrica e meccanica degli impianti, adeguamento alla L.R. 20/2005) da realizzare nel primo anno di gestione previsti nello studio di fattibilità è stimato in € 421.000,00 (Quattrocentoventunomila/00) oltre IVA.

## **7) DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha una durata di anni 20 (venti), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione.

## **8) CORRISPETTIVO PER IL CONCESSIONARIO**

Il corrispettivo per il Concessionario consisterà nel percepimento, da parte dell'Ente Concedente, del canone annuale così come derivante dall'offerta di gara, suddiviso in rate bimestrali posticipate.

## **9) SUBAPPALTO**

Ai fini dell'espletamento del servizio integrato il concessionario può ricorrere al subappalto nei confronti di imprese terze secondo le modalità consentite dalle Leggi e Norme applicabili; peraltro ogni responsabilità sulla gestione del contratto resta in capo al concessionario.

Ai fini dell'esecuzione dei lavori accessori, ricadenti tutti nella categoria OG10, il Concessionario, laddove non intenda provvedervi integralmente in proprio, potrà dichiarare l'intenzione di ricorrere al subappalto per l'esecuzione dei lavori oggetto della propria proposta, nei limiti del 30% dell'intero ammontare degli stessi. In ogni caso gli appaltatori dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 (requisiti di ordine generale) e all'art. 83 (requisiti di idoneità professionale) del D.Lgs. 50/2016, nonché, per i lavori di importo superiore ai 150.000,00 euro, delle qualificazioni SOA specifiche previste per le categorie corrispondenti dei lavori da realizzare.

## **10) TEMPO MASSIMO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI ACCESSORI**

Il tempo offerto per la completa realizzazione dei lavori accessori costituisce elemento di valutazione facente parte dell'offerta tecnica-organizzativa; esso non potrà comunque essere superiore a dodici mesi.

## **11) DOCUMENTAZIONE, INFORMAZIONI, PRESA VISIONE E SOPRALLUOGO**

La documentazione di gara è costituita da :

- il presente avviso di selezione;

- la proposta relativa alla concessione del servizio in oggetto, approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28/11/2015 composta dai seguenti elaborati:
  - Istanza di Presentazione
  - Progetto Gestionale Manutentivo
  - Studio di Fattibilità (Relazione Tecnico-Descrittiva con stima dei costi)
  - Bozza di Convenzione;
  - Piano Economico Finanziario
  - Elementi di Valutazione
  - Garanzie Offerte dal Promotore
  - Spese sostenute per la predisposizione della proposta
  - Elaborati Grafici Preliminari

**Il presente avviso di selezione, la modulistica relativa alla partecipazione alla procedura e l'intera documentazione costituente la Proposta del Promotore sono pubblicati e liberamente scaricabili dal sito internet del Comune.**

I soggetti che intendono concorrere alla procedura, possono ottenere chiarimenti in ordine alla presente gara, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, esclusivamente all'indirizzo **email:**

**[comune.campellosulclitunno@postacert.umbria.it](mailto:comune.campellosulclitunno@postacert.umbria.it)**

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. La SA CUC Montefalco / Campello sul Clitunno pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sui propri siti internet: <http://www.comune.montefalco.pg.it/>, <http://www.comune.campello.pg.it/>, in apposito spazio dedicato. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al giorno **04/10/2016**.

È previsto un sopralluogo obbligatorio che dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'Impresa concorrente o, in alternativa, da incaricato dell'Impresa concorrente provvisto di apposita delega con allegata copia fotostatica di valido documento di riconoscimento del delegante.

Il sopralluogo (obbligatorio) deve essere concordato con l'ufficio tecnico comunale telefonando al n. 0743271930/31.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti o da costituirsi, il sopralluogo dovrà essere effettuato dalla capogruppo, in rappresentanza di tutte le imprese associate.

Dall'obbligo di sopralluogo e presa visione è esentato il "promotore" avendo egli predisposto la documentazione del "preliminare" posto a base di gara.

## **12) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara, sarà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 30 del D.Lgs 50/2016, a seguito della presentazione, in data 02/10/2015, da parte di ENERSTREET srl della proposta di affidamento in concessione tramite *project financing* del servizio di gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica, loro messa in sicurezza elettrica e meccanica ed efficientamento di cui al presente bando.

In particolare, l'Amministrazione, dopo aver valutato di pubblico interesse la suddetta proposta, ha proceduto alla nomina di ENESTREET srl quale soggetto promotore del predetto *project financing*, ai sensi dell'art.183, comma 15 del D.Lgs 50/2016, con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 28/11/2015; a seguito della nomina del promotore l'Amministrazione ha indetto la presente gara con procedura aperta per provvedere alla selezione del concessionario, ponendo a base di gara lo studio di fattibilità presentato dal soggetto promotore.

L'aggiudicazione avverrà come detto in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs 50/2016 , fatto salvo il diritto di prelazione del promotore ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs 50/2016.

Il promotore per esercitare i diritti connessi alla sua posizione, è tenuto, al pari degli altri concorrenti, a presentare la propria offerta nei termini prescritti dal presente disciplinare.

La procedura ha lo scopo di individuare, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95, comma 6 del D.Lgs 50/2016, il concessionario cui affidare la concessione del servizio integrato. Verrà utilizzato, per l'attribuzione dei punteggi, il metodo di cui all'allegato P del predetto D.P.R. n. 207/2010. La valutazione delle offerte sarà fatta tenendo conto dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi massimi attribuiti così come di seguito esplicitati.

N.B.: Rispetto al preliminare presentato dal Promotore e già valutato positivamente dalla Amministrazione:

- 1) non potrà essere prevista l'esclusione anche di un solo impianto fra quelli oggetto degli interventi di efficientamento energetico;
- 2) non potranno essere previste variazioni al contenuto del servizio integrato che comportino il venir meno anche di una sola delle sue componenti;
- 3) non potranno essere previste variazioni sostanziali al contenuto essenziale del capitolato prestazionale attinente al servizio integrato, il quale costituisce il contenuto minimo ed indefettibile delle prestazioni oggetto della presente concessione.

## CRITERI OFFERTA

OFFERTA	PARAMETRO			PUNTEGGIO	
Valutazione offerta economica	P Offerta in ribasso sul valore del Canone annuo di Gestione (base di gara 80.625 €)			20	
Valutazione offerta tecnica	A	Progetto del servizio	A1	Modalità di gestione e piani di manutenzione	10
			A2	Progetto del servizio: assistenza e pronto intervento	10
	B	Progetto definitivo	B1	Qualità complessiva della proposta progettuale di efficientamento e messa in sicurezza con indicazione del tempo massimo offerto per il completamento dei lavori	25
			B2	Caratteristiche estetiche e funzionali dei materiali impiegati	10
			B3	Sostenibilità energetica e ambientale del progetto proposto	10
	C	Nuovi Impianti Offerti senza costi aggiuntivi per il Comune	C1	Qualità progettuale del nuovo impianto di illuminazione pubblica di Via Santa Maria e di un tratto di Via Europa Unita offerto in gara e valore tecnico-qualitativo di eventuali ulteriori punti luce in più offerti senza costi aggiuntivi per il Comune	10
C2			Qualità progettuale di una nuova illuminazione architettonica di piazza Garibaldi eventualmente offerta senza costi aggiuntivi per il Comune	5	
TOTALE PUNTEGGIO				100	

**N.B.:** La validità dell'offerta economica è subordinata alla coerenza fra l'offerta di ribasso e il Piano Economico Finanziario proposto. È onere del concorrente dare atto con chiarezza di tale coerenza nella relazione a corredo del PEF.

## **FORMULE E CRITERI MOTIVAZIONALI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:**

### **OFFERTA ECONOMICA (punti max. 20)**

L'offerta dovrà essere racchiusa in una busta contrassegnata <<busta "B" – Offerta Economica>>.

Il concorrente dovrà presentare la propria offerta economica al netto dell'IVA espressa in termini sia percentuali, sia di importo in euro al netto del ribasso (indicato sia in cifre che in lettere) richiesto per il canone annuo, che dovrà essere obbligatoriamente non superiore all'importo del canone annuo posto a base di gara (non sono accettate offerte in aumento).

L'offerta dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella <<busta "A" – Documenti>>.

La formula per la determinazione del punteggio da attribuire all'offerta economica del concorrente  $i$ -esimo  $P(i)$  sarà la seguente:

$$P(i) = [O(\min) / O(i)] \times 20$$

dove:

$O(\min)$  = migliore (più bassa) offerta ricevuta tra tutti i concorrenti;

$O(i)$  = Importo canone annuo offerto dal concorrente  $i$ -esimo.

### **OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA (punti max. 80)**

Tutta la documentazione dovrà essere racchiusa in una busta contrassegnata <<busta "C" – Offerta Tecnica-Organizzativa>>.

I documenti dovranno, a pena di esclusione dalla gara, essere redatti in lingua italiana e privi di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico; da detti documenti si dovranno poter evincere, in modo completo e dettagliato, le caratteristiche dei servizi offerti e le modalità di prestazione dei servizi oggetto della gara, con riferimento ai requisiti indicati nel presente bando.

L'Offerta Tecnica-Organizzativa dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella <<busta "A" – Documenti>>.

L'Offerta Tecnica-Organizzativa dovrà essere costituita, pena esclusione dalla gara, dai seguenti elaborati:

- **Relazione illustrativa generale del progetto;**
- **Modalità di gestione e piani di manutenzione;**
- **Progetto del servizio: assistenza e pronto intervento;**
- **Relazione tecnica specialistica del progetto;**
- **Calcoli delle strutture e degli impianti (calcoli elettrici, verifiche illuminotecniche, modalità di calcolo dei basamenti, planimetrie, schemi elettrici);**
- **Progetti relativi alle illuminazioni architettoniche;**
- **Studio di impatto ambientale;**
- **Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici del progetto e caratteristiche estetiche e funzionali);**

- **Computo metrico non estimativo ed elenco descrittivo delle forniture e prestazioni per i lavori accessori relativi al progetto proposto;**
- **Prime Indicazioni per la predisposizione dei Piani di Sicurezza;**
- **Prime indicazioni per l'elaborazione del PRIC.**

La formula per la determinazione del **punteggio da attribuire all'offerta del concorrente  $i$ -esimo  $Q(i)$  per ciascuno dei 6 sub-criteri in cui è articolata l'offerta Tecnica-Organizzativa** sarà la seguente:

$$Q(i) = PS \times V(i) \quad \text{dove:}$$

PS = Punteggio massimo attribuito al sub-criterio considerato;

$V(i)$  = valore (medio dei valori espressi dai singoli commissari di gara) attribuito all'offerta  $i$ -esima per il sub-requisito considerato.

I valori attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari possono variare da 0 a 1 e sono attribuiti secondo la seguente scala:

<b>valore</b>	<b>giudizio</b>	<b>motivazione</b>
0	Totalmente insoddisfacente	assente
0,2	Insoddisfacente	inidoneo
0,4	Poco soddisfacente	scarso
0,6	Sufficientemente soddisfacente	idoneo
0,8	Molto soddisfacente	ottimo
1	Totalmente soddisfacente	eccellente

### **13) NOMINA COMMISSIONE DI GARA**

La valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 D.Lgs 50/2016. La Commissione giudicatrice suddetta sarà composta da almeno tre membri (interni e/o esterni) e sarà nominata dall'Amministrazione Comunale.

### **14) SOCIETÀ DI PROGETTO**

Il soggetto aggiudicatario avrà facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 50/2016 con un capitale minimo non inferiore a 1/5 dell'importo dell'investimento (stimato in € 421.000).

### **15) ELEMENTI POSTI A BASE DI GARA**

Sono posti a base di gara lo studio di fattibilità e relativi allegati facenti parte della proposta progettuale del soggetto promotore.

In particolare:

- Istanza di Presentazione
- Progetto Gestionale Manutentivo
- Studio di Fattibilità (Relazione Tecnico-Descrittiva con stima dei costi)
- Bozza di Convenzione;
- Piano Economico Finanziario
- Elementi di Valutazione
- Garanzie Offerte dal Promotore
- Spese sostenute per la predisposizione della proposta

Vengono inoltre forniti i rilievi su Orto-Foto dei punti luce e dei punti di accensione così come rilevati dal Promotore nel Censimento Impianti da egli effettuato.

## **16) TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

I plichi contenenti la Documentazione Amministrativa (**BUSTA A**), l'offerta Tecnica-Organizzativa (**BUSTA B**) e l'offerta Economica (**BUSTA C**), pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 12/10/2016**, unicamente presso l'Ufficio Protocollo c/o la sede comunale della **CUC MONTEFALCO / CAMPELLO SUL CLITUNNO – Piazza del Comune - 06036 MONTEFALCO** (giorni e orari di apertura: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10.00 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.30), che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti qualora non dovesse pervenire nei termini fissati. Non fa fede alcun timbro postale di spedizione.

I plichi dovranno essere presentati con le modalità indicate ai successivi artt.21 e 22.

## **17) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs 50/2016, solo gli operatori in possesso dei requisiti per i concessionari di cui all'art. 95 del D.P.R. 207/2010, ovvero gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lettera p del D.Lgs 50/2016, descritti all'art. 45 comma 2 del D.lgs 50/2016, in possesso dei requisiti per i concessionari.

Sono altresì ammessi i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 62 del d.P.R. 207/2010, nonché alle condizioni del presente disciplinare di gara. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, nonché quelle dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 95 del d.P.R. 207/2010.

N.B.: Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 ;
- b) eventuali situazioni di collegamento sostanziale con altre imprese che partecipano alla gara, individuate dalla Commissione giudicatrice sulla base di elementi precisi e concordanti tali da ricondurre le offerte ad un unico centro decisionale, con conseguente violazione dei principi della libera concorrenza, segretezza delle offerte e *par condicio* fra i concorrenti;
- c) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come facente parte di una riunione temporanea di imprese o come consorziato indicato, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 ., dal consorzio o dal raggruppamento temporaneo di cui all'art. art. 45 comma 2 lettere b), c), d), e) del D.Lgs 50/2016, partecipante alla gara;

## **18) REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti per partecipare alla gara devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali, dei seguenti requisiti speciali:

### **A) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs 50/2016 ):**

Iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia presso cui il soggetto ha sede per attività compatibili con l'oggetto della concessione. Nel caso di cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione per la suddetta attività in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI, da attestarsi mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 o secondo

le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito. Nel caso di fornitore appartenente a Stato membro che non figura nel suddetto allegato si applica l'art. 83, comma 3 del D.Lgs 50/2016. Detti requisiti di carattere generale, devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese, a qualsiasi titolo partecipanti alla gara.

**B) Requisiti di capacità economica-finanziaria (art. 95 d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.):**

In ragione del consistente ammontare dell'investimento e della complessità del servizio oggetto di gara, si richiede:

- b1)** fatturato medio annuo negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10% dell'investimento previsto per l'intervento;
- b2)** capitale sociale non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento;
- b3)** svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento;
- b4)** svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il 2% dell'investimento previsto dall'intervento.

In alternativa al possesso dei requisiti **b3** e **b4**, l'importo relativo ai requisiti **b1** e **b2** deve essere triplo; inoltre, il requisito **b2** può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

Nel presente bando l'investimento previsto dall'intervento è la somma dei lavori accessori e delle spese tecniche, pari a 421.000 €.

Se il concessionario non esegue direttamente i lavori oggetto della concessione, deve essere in possesso esclusivamente degli ulteriori requisiti sopra elencati; qualora invece il candidato alla concessione sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, detti requisiti devono essere posseduti complessivamente e ciascuno dei componenti il raggruppamento deve possedere una percentuale non inferiore al dieci per cento di detti requisiti.

**C) Requisiti di capacità tecnico-organizzativa:**

Attestazione rilasciata da una società di attestazione (S.O.A.), di cui al D.P.R. n° 34/2000 e s.m.i., regolarmente autorizzata, in corso di validità per la esecuzione per la categoria OG 10, classifica II.

**19) CAUZIONI E GARANZIE**

**19/a) Cauzione provvisoria:** Trattandosi di appalto per la concessione di servizi, la cauzione provvisoria deve garantire la Stazione Appaltante nella misura dell'importo dell'investimento iniziale previsto nella proposta del promotore, escluse le spese del promotore, per cui dovrà essere pari al 2% di € 411.000, e quindi pari a € **8.220,00**.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese o in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016, per le imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, l'importo della cauzione è ridotto del 50%. In detta ipotesi, alla cauzione provvisoria deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia della certificazione UNI EN ISO 9000 in corso di validità, dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 DPR 445/2000 o, in alternativa, fotocopia conforme all'originale del certificato SOA da cui si evinca, a pena di esclusione, il possesso della certificazione di sistema di qualità. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto e quindi l'importo dei lavori accessori e delle spese di gara e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Sarà cura dell'Amministrazione restituire tempestivamente la cauzione ai soggetti giuridici risultati non aggiudicatari.

**19/b) Cauzione di cui all'art. 183, comma 13, del D.Lgs. n.50/2016:** L'offerta deve essere corredata da una cauzione pari all'importo delle spese sostenute dal soggetto Promotore per la predisposizione della Proposta, ovvero di cui all'art.183, comma 13, del D.Lgs. n.50/2016, di € 10.000,00, come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara, a garanzia dell'eventuale pagamento delle spese per la predisposizione delle offerte, in caso di esercizio o mancato esercizio del diritto di Prelazione da parte del Promotore.

## **20) AVVALIMENTO**

Il concorrente, ai sensi e secondo le modalità indicate nell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto alle condizioni di cui allo stesso articolo.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. In relazione alla gara in oggetto, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'attestazione di qualificazione SOA mediante avvalimento determina la responsabilità solidale della impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria verso la stazione appaltante. Nel caso di avvalimento il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione la documentazione di cui al punto 22/9.

## **21) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I plichi, contenenti la documentazione Amministrativa (**BUSTA A**), l'offerta Tecnica-Organizzativa (**BUSTA B**) e l'offerta Economica (**BUSTA C**), a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo come stabilito all'Art.16 del presente disciplinare.

I plichi, al fine di assicurarne la completa integrità, devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso, (in caso di riunioni di concorrenti devono essere indicati tutti i dati sopra elencati relativi a tutti i partecipanti, sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi), anche la dicitura:

**"CONTIENE DOCUMENTAZIONE E OFFERTA PER LA GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, LORO MESSA IN SICUREZZA ELETTRICA E MECCANICA, EFFICIENTAMENTO CON TOTALE RICONVERSIONE "A LED" E ADEGUAMENTO ALLA L.R. 20/05 CON "FINANZIAMENTO TRAMITE TERZI" A SEGUITO DI PROPOSTA DEL PROMOTORE AI SENSI DELL'ART. 183 D.LGS N. 50/2016.**

Il plico, deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, n. 3 (tre) buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente (o del concorrente capofila in caso di più concorrenti riuniti) con la dicitura, rispettivamente:

***BUSTA A – " Documentazione Amministrativa";***

***BUSTA B – " Offerta Tecnica-Organizzativa";***

***BUSTA C – " Offerta Economica".***

**22) La BUSTA A – " DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**22/1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E AUTO DICHIARAZIONE**, redatta in lingua italiana come da modello **Allegato 1**, predisposto dalla Stazione Appaltante, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta. La stessa può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura. Nel caso di associazione temporanea di concorrenti, ciascuna ditta associata dovrà compilare e sottoscrivere la domanda di ammissione. L'istanza dovrà essere corredata da copia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

N.B.: i soggetti indicati all'Art.80 comma 3 della ditta concorrente, nonché dei medesimi soggetti in caso di impresa mandante, di consorziata e di impresa ausiliaria, dovranno compilare e sottoscrivere anche il modello **Allegato 1/bis**.

**Ai fini della compilazione dell'istanza di partecipazione e delle connesse dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti prescritti dalla *lex specialis*, la Stazione Appaltante invita i concorrenti ad avvalersi dei modelli allegati quale parte integrante e sostanziale al Bando, pur non costituendo causa di esclusione la loro mancata utilizzazione**

**22/2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI**, redatta ai sensi dell'art.47 del d.P.R. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello **Allegato 2**, con la quale il concorrente attesti:

- a) di eseguire i lavori direttamente in quanto in possesso di qualificazione SOA con Categorie e classifiche di iscrizione adeguate all'importo dei lavori da realizzare nella propria proposta progettuale;
- b) di affidare i lavori da eseguire a soggetti terzi avvalendosi di ditte qualificate, ai sensi del Codice dei Contratti;
- c) di avvalersi per la progettazione dei lavori da realizzare, di progettisti in possesso di requisiti idonei per la progettazione degli specifici lavori previsti nell'appalto.

**22/3) CERTIFICAZIONE REQUISITI ECONOMICO FINANZIARI**, in forma di dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi dell'art.47 del d.P.R. 445/2000 utilizzando preferibilmente il modello **Allegato 3**, relativa al possesso dei seguenti requisiti:

**22/3/a** - capitale sociale (o in alternativa patrimonio netto) non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento o non inferiore al 15% nel caso tale requisito unitamente al successivo, assolva anche a quello relativo ai requisiti **b3** e **b4** indicati all'art. 18;

**22/3/b** - fatturato medio annuo negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10% dell'investimento previsto per l'intervento o non inferiore al 30% nel caso tale requisito unitamente al precedente assolva anche a quello relativo ai requisiti **b3** e **b4** indicati all'art. 18.

**22/3/c** - se non assolti dai requisiti indicati ai punti **22/3/a** e **22/3/b**, svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento, pari cioè ad € **21.050,00**;

**22/3/d** - se non assolti dai requisiti indicati ai punti **22/3/a** e **22/3/b**, svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il 2% dell'investimento previsto dall'intervento, pari cioè ad € **8.420,00**.

**22/4) CERTIFICAZIONE REQUISITI TECNICO ORGANIZZATIVI** in forma di attestazione rilasciata da una società di attestazione (S.O.A.), di cui al D.P.R. n°207/2010 e s.m.i., regolarmente autorizzata, in corso di validità per la esecuzione per la categoria OG 10, classifica II. (**Allegato 4 o in alternativa Attestazione SOA in copia conforme all'originale**);

**22/5) CAUZIONE PROVVISORIA** che, trattandosi di appalto per la concessione di servizi, deve garantire la Stazione Appaltante nella misura dell'importo dell'investimento iniziale previsto nella proposta del promotore, escluse le spese del promotore, per cui dovrà essere pari al 2% di € 411.000, e quindi pari a € **8.220,00**.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese o in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, per le imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, l'importo della cauzione è ridotto del 50%. In detta ipotesi, alla cauzione provvisoria deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia della certificazione UNI EN ISO 9000 in corso di validità, dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 DPR 445/2000 o, in alternativa, fotocopia conforme all'originale del certificato SOA da cui si evinca, a pena di esclusione, il possesso della certificazione di sistema di qualità. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto e quindi l'importo dei lavori accessori e delle spese di gara e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Sarà cura dell'Amministrazione restituire tempestivamente la cauzione ai soggetti giuridici risultati non aggiudicatari.

**22/6) ATTESTATO DI VERSAMENTO** a favore dell'AVCP, in originale, di € **140,00** (euro centoquaranta/00), quale contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 65 e 67, della Legge 23/12/2005 n.266.

In Caso di Associazioni Temporanee di Imprese o di consorzi ordinari di concorrenti il versamento dovrà essere effettuato dalla ditta capogruppo.

Il termine per i partecipanti alla gara per effettuare il versamento coincide con la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

**22/7) ATTESTATO DI SOPRALLUOGO** rilasciato dal Responsabile del Procedimento o da un suo delegato attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori e dove devono essere effettuati i servizi.

**22/8) SOLO NEL CASO DI AVVALIMENTO (art. 89 del Decreto Legislativo n. 50/2016)** il concorrente dovrà allegare, utilizzando i modelli presenti nel fascicolo "ISTRUZIONI PER L'AVVALIMENTO E RELATIVI MODELLI" **Allegato 5**,

- 1) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art.213 del D.Lgs. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- 2) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 3) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
- 5) il contratto, in originale o in copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- 6) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lett. e) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 89 DEL d.Lgs 50/2016.

**22/9) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE** (solo nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari o GEIE già costituiti ) con rappresentanza conferita al mandatario

per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE da redigere su modello **Allegato 6** predisposto dalla Stazione Appaltante.

La domanda di partecipazione e le predette dichiarazioni devono essere rese ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. 445/00, devono essere altresì sottoscritte dai legali rappresentanti dei concorrenti e corredate dalla copia del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante.

In caso di più dichiarazioni rilasciate dal medesimo soggetto ed in presenza di almeno una copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, saranno ritenute valide tutte le dichiarazioni riconducibili al soggetto stesso presenti nella stessa busta.

Ai sensi dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione del precedente art. 38, lettera h) nei confronti di sottoscrittori, la Stazione Appaltante escluderà il concorrente, escuterà la garanzia e trasmetterà gli atti all'Autorità di Vigilanza per le sanzioni di cui all'art. 213 comma 13 .

**22/10) PASSOE**, il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della Deliberazione A.V.C.P. n. 111 del 20 dicembre 2012, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica dei requisiti.

**23) LA BUSTA B – "OFFERTA TECNICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Relazione illustrativa generale del Progetto;**
- **Modalità di gestione e Piani di Manutenzione;**
- **Progetto del Servizio: Assistenza e Pronto Intervento;**
- **Relazione Tecnica Specialistica del Progetto;**
- **Calcoli delle Strutture e degli Impianti (calcoli elettrici, verifiche illuminotecniche, modalità di calcolo dei basamenti, planimetrie, schemi elettrici dei quadri di protezione e comando);**
- **Progetto relativo ai nuovi impianti di illuminazione stradale di via Europa Unità e via Santa Maria e degli eventuali altri punti luce offerti a titolo gratuito;**
- **Progetto della nuova illuminazione architettonica di piazza Garibaldi se offerta;**
- **Studio di Impatto Ambientale;**
- **Disciplinare Descrittivo e Prestazionale degli Elementi Tecnici del Progetto (Qualità della Proposta Progettuale, Materiali Impiegati e Caratteristiche Estetiche e Funzionali);**
- **Computo Metrico non Estimativo ed Elenco Descrittivo delle Forniture e Prestazioni per i Lavori Accessori e per l'Attuazione dei Piani di Sicurezza relativi al progetto proposto.**

Tutti i documenti di cui sopra, devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti dei concorrenti; potranno essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti; in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di raggruppamento di imprese costituendo, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

**24) La BUSTA C – "OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**24/1) OFFERTA ECONOMICA DI RIBASSO** redatta in competente carta legale, utilizzando il modello **Allegato 7**. I concorrenti dovranno indicare, come specificatamente indicato nella descrizione dell'offerta economica il seguente valore in euro (espresso in cifre e in lettere):

Importo del Canone annuo di gestione offerto, al netto dell'IVA;

**24/2) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO** asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, o da una società di revisione ai sensi dell'art. 1 della L. 1966/1939, che documenti i principali indicatori della redditività e bancabilità dell'investimento e contenga il quadro di tutti i costi che l'aggiudicatario dovrà sostenere nonché i ricavi previsti.

Il Piano deve comprendere l'importo di tutte le spese, anche tecniche ed assicurative previste, nonché quelle da rimborsare all'Amministrazione Comunale per l'espletamento della gara, così come indicate al punto 29 del presente Bando.

La coerenza tra l'offerta economica e il Piano Economico Finanziario proposto è condizione indispensabile affinché l'offerta economica del concorrente sia dichiarata valida dalla Commissione. È onere del concorrente dare atto con chiarezza di tale coerenza nella relazione a corredo del PEF.

Tutti i documenti di cui sopra, devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti dei concorrenti; potranno essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di raggruppamento di imprese costituendo, gli elaborati devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

## **25) APERTURA DELLE BUSTE E PROCEDURA DI GARA**

La Commissione giudicatrice, **il GIORNO 14/10/2016 alle ore 10:00**, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi relativi alle diverse offerte regolarmente pervenute.

Disposta quindi l'idonea conservazione in plico sigillato delle buste "C" contenenti le "offerte economiche", la Commissione procede all'apertura delle buste "A" contenenti le documentazioni amministrative, verificandone il contenuto e la loro conformità ai requisiti generali previsti dalla normativa sugli appalti pubblici e ai requisiti speciali, dettati dagli atti di gara, nonché di tutte le altre condizioni dettate per la partecipazione alla gara; in caso negativo la stessa Commissione provvede ad escludere dalla gara i concorrenti in difetto, fermo restando l'applicazione del disposto di cui all'art.83 comma 9 D.Lgs 50/2016..

Sempre in seduta pubblica la Commissione procede poi all'apertura delle buste "B", contenenti la documentazione relativa all'offerta tecnica-organizzativa, per prendere atto del relativo contenuto e per verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti nel presente bando e nel disciplinare di gara. Anche di tale documentazione verrà quindi disposta la conservazione in apposito plico sigillato.

Successivamente in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "**B – OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA**", la Commissione procederà a valutare le stesse, assegnando i relativi punteggi sulla base di quanto previsto dal bando e dal disciplinare di gara.

Completato l'esame dell'offerta tecnica-organizzativa, l'amministrazione procede, nuovamente in seduta pubblica, ad informare i partecipanti delle valutazioni compiute, a dare notizia di eventuali esclusioni e a dare lettura dei punteggi assegnati dalla Commissione sulle offerte tecniche dei concorrenti non esclusi. Quindi, verificata l'integrità del plico contenente le buste con le offerte economiche (e l'integrità delle singole buste), l'amministrazione procede all'apertura delle stesse con la lettura delle singole offerte, con l'indicazione dei ribassi offerti e dei conseguenti prezzi netti e la determinazione (matematica) dei punteggi connessi ai prezzi.

Alla conclusione di queste operazioni, la Commissione formula quindi la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica-organizzativa e per l'offerta economica.

Il Presidente della Commissione, in attuazione dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016 procede quindi alla verifica di anomalia e qualora l'offerta che ha totalizzato il maggior punteggio complessivo risulti "congrua", dichiara l'aggiudicazione provvisoria in favore del soggetto titolare di detta offerta; qualora invece il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di

valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97, comma 3, del Codice, chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del codice, avvalendosi in ciò della collaborazione dell'intera commissione di gara.

Qualora da dette verifiche la prima migliore offerta sia ritenuta anomala, ai sensi dell'art. 97, commi 5, 6, 7, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte per le quali si siano verificate le condizioni di cui al richiamato art. 97, comma 3.

All'esito del procedimento di verifica la Commissione – in seduta pubblica - dichiara l'eventuale esclusione di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, sia stata valutata anomala e procede alla proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

## **26) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E DIRITTO DI PRELAZIONE**

La presente procedura ad evidenza pubblica è indetta con Determina n. 76 del giorno 04/07/2016 a seguito della delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 28/11/2015 con la quale l'Amministrazione ha valutato positivamente il pubblico interesse della proposta progettuale presentata in data 02/10/2015 da ENESTREET srl e con la quale, conseguentemente, ENESTREET srl è stata formalmente nominata "promotore" di finanza di progetto per la concessione di servizi energetici integrati ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs 50/2016.

La presente procedura ad evidenza pubblica è indetta ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del D.Lgs 50/2016, mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto previsto dall'art. 95 del D.lgs. 50/2016;

La stazione appaltante pone a base della presente procedura di evidenza pubblica la documentazione tecnica prodotta dal promotore e costituita dai documenti che si allegano al disciplinare di gara e dettagliati al punto 15 del presente Bando di Gara.

La stazione appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 183 del D.Lgs 50/2016 riconosce in favore di ENESTREET srl il diritto di prelazione in relazione alla stipulazione del contratto di concessione laddove l'esito della gara si concludesse con l'individuazione di un'offerta migliore rispetto a quella presentata, in sede di gara, dallo stesso promotore. In tal caso il promotore sarà scelto come concessionario del servizio laddove provveda ad adeguare la propria offerta a quella giudicata più conveniente entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione della stazione appaltante dell'aggiudicazione provvisoria. In tal caso il promotore sarà tenuto a corrispondere all'originario aggiudicatario i costi sostenuti per la predisposizione dell'offerta, purché debitamente documentate, e comunque sempre nel limite massimo del 2,5% dell'importo dell'investimento per i lavori accessori (€421.000) ovvero entro il limite massimo di 10.525 euro.

Analogamente, nel caso di aggiudicazione definitiva in favore di operatore economico diverso dal promotore, entro la data di stipula del contratto a questi dovranno essere rimborsate, ai sensi dell'art.183, comma 15 del D.Lgs. 50/2016, le spese sostenute per la predisposizione della proposta, purché debitamente documentate, nel limite massimo del 2,5% dell'importo dell'investimento e già indicate dal promotore, nella proposta, pari a 10.000 euro, nei limiti di quanto previsto dall'art. 183 comma 9 del D.Lgs 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara, anche in presenza di una sola offerta valida, qualora ne sia valutata la congruità e la convenienza.

## **27) GARANZIE DEL CONCESSIONARIO**

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario è obbligato a fornire le seguenti garanzie:

**1) Garanzia fideiussoria definitiva sui lavori articolata in due distinte cauzioni, una a garanzia dei lavori accessori, l'altra a garanzia degli obblighi derivanti dalla gestione della concessione:**

- la prima (pari al 10% dell'importo determinato dalla somma dei lavori accessori dell'offerta di gara vincente, delle spese tecniche, di gara e dell'importo necessario all'esercizio del diritto di prelazione) a garanzia della esecuzione dei lavori accessori e della copertura delle spese tecniche

e di gara) a valere fino alla certificazione di regolare esecuzione dei lavori e allo svincolo da parte della Stazione Appaltante;

- la seconda a copertura degli obblighi relativi alla gestione della concessione avrà importo pari al 10% dell'importo relativo al canone annuale (per la parte di canone al netto di quella relativa all'ammortamento dell'investimento iniziale in quanto coperto già dalla prima cauzione) dovrà prevedere rinnovo annuale per tutta la durata della concessione.

Qualora l'importo contrattuale risultante dalla gara fosse inferiore di oltre il 10% e fino al 20% rispetto all'importo a base di gara, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Qualora l'importo contrattuale fosse inferiore di una percentuale superiore al 20%, la garanzia fideiussoria sarà aumentata del 10% più ulteriori due punti percentuali per ogni punto eccedente il 20%. Tale garanzia deve risultare conforme allo schema tipo 1.2 di cui al D.M. delle Attività Produttive n. 123/2004. La prima garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento nel corso dei lavori accessori e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e collaudo; la seconda garanzia, rinnovabile ogni 2 anni, dovrà coprire l'intero periodo di durata della concessione.

In caso di esecutore in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 si applica la disposizione di riduzione prevista dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

### **2) Polizza assicurativa sull'esecuzione dei lavori:**

l'esecutore dei lavori è obbligato a stipulare una polizza di assicurazione prevista dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 che copra i danni causati dal danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dei lavori, pari all'importo dei lavori da eseguire. La polizza deve inoltre assicurare la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Tale polizza deve risultare conforme allo schema tipo 2.3 di cui al D.M. delle Attività Produttive n. 123/2004. La somma minima assicurata per la responsabilità civile verso terzi è stabilita in Euro 1.000.000,00. La copertura assicurativa decorre dalla data di avvio dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

### **3) Polizza assicurativa sulla gestione:**

il concessionario è obbligato a stipulare una polizza di assicurazione RCT per la responsabilità civile per danni subiti da persone e cose (infortunio, invalidità, morte, danneggiamento) durante l'attività di gestione dell'impianto oggetto della concessione, e RCO per responsabilità civile verso dipendenti e/o operai, con decorrenza dalla data di avvio della gestione e fino alla scadenza della concessione. La somma assicurata non deve essere inferiore ad € 1.000.000. La polizza deve prevedere che la copertura assicurativa abbia validità anche in caso di colpa grave dell'assicurato e di colpa grave e/o dolo del proprio personale responsabile del fatto. Tale polizza deve prevedere inoltre l'assicurazione degli impianti per danneggiamento ad opera di ignoti e atti vandalici con limite per sinistro di Euro 5.000,00.

## **28) SICUREZZA**

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/2008 il Datore di Lavoro Committente, fornisce alle Ditte Appaltatrici dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinate a operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate nei luoghi di lavoro promuovendo azioni di cooperazione e il coordinamento, elaborando un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) recante misure finalizzate ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

## **29) ABILITAZIONE AL SERVIZIO AVCPASS**

I soggetti interessati a partecipare alla gara, al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti di ammissione esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale Dei Contratti Pubblici (BDNCP), come prescritto dall'art. 213 del D. Lgs. n. 50/2016 e dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n.

111 del 20 dicembre 2012, devono preliminarmente registrarsi al servizio AVCPass (Authority Virtual Company Passport) accedendo al sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, "Servizi ad accesso riservato – AVCPass" e ottenere per la presente gara – identificata attraverso il CIG – seguendo le istruzioni ivi contenute, la creazione del "PassOE", cioè il documento che attesta che l'Operatore Economico può essere assoggettato a verifica dei requisiti attraverso il sistema AVCPass.

Tale documento deve essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa.

### **30) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

L'aggiudicazione della concessione in via definitiva e la stipula del relativo contratto saranno subordinate alle verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale, alle verifiche e agli accertamenti che questa Amministrazione riterrà necessario effettuare.

Qualora l'impresa aggiudicataria, a seguito delle verifiche espletate sopra riportate, non risulti in possesso dei requisiti di legge dichiarati in sede di gara, si procederà alla sua esclusione.

Inoltre, ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria di 2.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.. Tale sanzione si applica anche ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, nei termini stabiliti dalla stazione appaltante, alla presentazione della documentazione necessaria per la stipulazione del contratto, comprensiva, tra l'altro, delle garanzie di esecuzione e coperture assicurative e cauzionali. La stipulazione della convenzione è subordinata al positivo esito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L'offerta è valida per 180 gg. dalla data ultima per la presentazione delle offerte.

La commissione, ai fini della tassatività delle cause di esclusione, applicherà il disposto di cui all'art.83 del D.Lgs 50/2016.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare, sospendere, non aggiudicare la presente gara di concessione senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni spesa sostenuta.

Le spese contrattuali (diritti di segreteria, imposta di registrazione, bolli, ecc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario; sono altresì a carico dell'aggiudicatario definitivo le spese di pubblicità di avvisi e bando della presente gara ai sensi dell'art. 34, comma 35, della L. 221/2012 per un ammontare complessivo pari ad euro 2.144,90, nonché, ai sensi dell'art. 77, comma 10, del D.lgs. 50/2016, le spese relative al funzionamento della Commissione giudicatrice pari ad euro 508,00.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che i dati forniti dai partecipanti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di gara in argomento e per lo svolgimento del successivo rapporto contrattuale

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalti di opere pubbliche (D.Lgs. n.50/2016, d.P.R. 207/2010, D.M. 145/2000).

Informazioni e/o delucidazioni in merito al bando di gara, agli elaborati inerenti lo studio di fattibilità ecc. potranno essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento Geom. Stefano Stella tel. 0743/271931, e-mail [lavori.pubblici@comune.campello.pg.it](mailto:lavori.pubblici@comune.campello.pg.it).

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio-online del Comune di Campello sul Clitunno, sui siti internet [www.comune.campello.pg.it](http://www.comune.campello.pg.it) e [www.comune.montefalco.pg.it](http://www.comune.montefalco.pg.it), sulla GURI, sulla GUCE, sul sito dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici, su due quotidiani a diffusione nazionale, su due quotidiani a maggiore diffusione locale.

Si allegano i seguenti modelli:

- allegato 1 – domanda di partecipazione e dichiarazioni
- allegato 1/bis – dichiarazione sull'insussistenza delle cause di esclusione
- allegato 2 – dichiarazione requisiti per esecuzione lavori
- allegato 3 – dichiarazione requisiti economico e finanziari
- allegato 4 – dichiarazione requisiti tecnico organizzativi
- allegato 5 – istruzioni e modulistica in caso di avvalimento
- allegato 6 – per associazioni temporanee di imprese e consorzi
- allegato 7 – modulo offerta economica

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Stefano Stella



Il Responsabile della CUC Montefalco / Campello sul Clitunno  
Ing. Paola Emili

Paola E

