



# COMUNE DI CAMPELLO SUL CLITUNNO

Provincia di Perugia

**AREA GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA**

**SERVIZIO AREA FINANZIARIA**

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE  
N.14 DEL 06-03-2017  
N. 60 del Registro Generale

**Oggetto: Approvazione avviso di mobilità volontaria per istruttore direttivo tecnico e relativa domanda di partecipazione**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 6 marzo 2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “*Approvazione programma fabbisogno personale triennio 2017-2019*”;

Considerato che nell’anno 2017 è stata programmata l’assunzione a tempo indeterminato di n.1 istruttore direttivo tecnico Cat. “D” part-time 5/6 (30 ore), tramite procedura di mobilità tra enti sottoposti a limitazioni di personale e quindi finanziariamente “neutra”, da assegnare al Servizio Tecnico Associato del Comune di Campello sul Clitunno;

Visto l’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, disciplinante il passaggio diretto di lavoratori tra pubbliche amministrazioni;

Vista la vigente dotazione organica del Comune di Campello sul Clitunno;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## DETERMINA

1) **Di indire** una procedura di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell’art 30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di un posto a tempo indeterminato part time 5/6 (30 ore) per il profilo di “Istruttore direttivo tecnico” categoria giuridica “D”, da assegnare al Settore “Servizio Tecnico Associato” del Comune di Campello sul Clitunno;

2) **Di approvare** l’Avviso di mobilità per il suddetto profilo professionale (All. “A”) ed il relativo schema di partecipazione (All. “B”), che si allega al presente atto;

3) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile  
TOCCHIO LUCA

**COMUNE DI CAMPELLO SUL CLITUNNO**

---

## COMUNE DI CAMPELLO SUL CLITUNNO

---

### PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in ordine alla presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, 1<sup>a</sup> comma, del D.Lgs. n. 267/2000 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio  
TOCCHIO LUCA

Il responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione esprime, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1<sup>a</sup> comma, del D.Lgs. n. 267/2000, parere:

.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
TOCCHIO LUCA

---

### VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;  
Effettuati i dovuti riscontri contabili;  
Visto, si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4<sup>a</sup> comma, del D.Lgs. 267/2000.

Campello sul Clitunno, li 06-03-2017.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
TOCCHIO LUCA

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio on line dell'ente a partire dal                    per 15 giorni consecutivi.

Campello sul Clitunno, li                    .

Il Responsabile  
TOCCHIO LUCA