



COMUNE DI CAMPELLO SUL CLITUNNO

Provincia di Perugia

AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE
SERVIZIO AREA FINANZIARIA

COPIA

DETERMINAZIONE

N.48 DEL 18-03-2024

N. 96 del Registro Generale

Oggetto: SERVIZIO CIVILE NAZIONALE. NOMINA COMMISSIONE VALUTATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Richiamati:

- il Decreto di nomina n. 14 del 29 Dicembre 2022 con il quale sono state attribuite al Dr. Luca Tocchio le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.lgs 267/2000, per il Servizio Amministrativo – Contabile;
- la Deliberazione n. 82 del 28/12/2023, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2024, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2024 - 2026;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n.29 del 28/04/2023 con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione 2022;
- la Deliberazione n. 71 del 13/12/2023, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il D.U.P. (Documento Unico di programmazione);
- il PEG (Piano esecutivo di gestione) del triennio 2024-2026 approvato con atto G.C. n. 5 del 15/01/2024;
- il P.I.A.O. - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 29/01/2024 e regolarmente pubblicato, che approva, tra l'altro, il Piano triennale del fabbisogno del personale ed il programma annuale delle assunzioni;

Considerato che il comune di Campello sul Clitunno, con la Deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 28/11/2018 ha aderito, in qualità di Ente di Accoglienza di ANCI Lombardia, all'Albo del Servizio Civile Universale nonché ha contestualmente autorizzato ANCI Lombardia alla presentazione di programmi di intervento e progetti per il Servizio Civile per conto del Comune di Campello sul Clitunno e su richiesta specifica da parte del Comune di Campello sul Clitunno;

COMUNE DI CAMPELLO SUL CLITUNNO

Verificato

- che in data 21/03/2024 si terranno i colloqui per selezionare n. 2 volontari per il Servizio Civile Nazionale che prenderanno servizio a partire da Maggio 2024;
- che il progetto scelto dall'Amministrazione comunale è quello rientrante nel settore della Cura e della conservazione biblioteca, della valorizzazione sistema museale pubblico, della tutela, valorizzazione e promozione dei beni storici, artistici e culturali e attività presso l'ufficio cultura;
- che la Dott.ssa Alessandra Ronconi, dipendente a tempo indeterminato di questo Ente, risulta essere OLP per il progetto di che trattasi nonché riconosciuta come "Selezionatore" dall'Anci Lombardia ai fini dei colloqui per le relative selezioni;
- che l'Anci Lombardia ha già comunicato all'Ente il punteggio assegnato, per il curriculum vitae a ciascuno dei n. 5 candidati che hanno presentato, tramite l'apposito portale, istanza di partecipazione;

Ritenuto necessario provvedere alla nomina della Commissione valutatrice per il Progetto di Servizio Civile, Bando Anno 2023, denominato "Tra passato e presente: musei e cultura nei comuni umbri", così come sotto riportata:

RUOLO	COGNOME	NOME
Selettore accreditato SCU, Presidente	RONCONI	ALESSANDRA
Altro componente esperto	TOCCHIO	LUCA
Altro componente – Segretario verbalizzante	BRUSCHI	CRISTIANO

Richiamato il Decreto n. 169/2024 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per Le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;

Ribadito che sono pervenute n. 5 candidature di volontari ed è quindi necessario provvedere alla selezione dei 2 volontari da impiegare nella progettualità Servizio Civile Universale;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari generali e di settore;
- b) correttezza e regolarità della procedura;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.lgs 6 marzo 2017, n. 40

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1. DI ISTITUIRE** la Commissione per la selezione dei volontari sulla base degli elementi e dei criteri di valutazione e dei punteggi, per la selezione di n. 2 volontari nel progetto Servizio Civile Universale "Tra passato e presente: musei e cultura nei comuni umbri";
- 2. DI NOMINARE** la Commissione esaminatrice per la predetta selezione nelle seguenti persone:
 - ✓ Dott. Luca Tocchio – Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile, Componente esperto;
 - ✓ Dott.ssa Alessandra Ronconi Componente esperto- Selettore, Presidente della Commissione;
 - ✓ Sig. Cristiano Bruschi – Componente - Segretario verbalizzante;
- 3. DI DARE ATTO** che la valutazione dei titoli curriculari dei n. 5 candidati è stata effettuata dall'Anci Lombardia e che si procederà alla valutazione del colloquio orale fissato per la data del 21 marzo 2024 alle ore 15,00 presso la sede temporanea del Municipio dell'Ente sita in Via Nicola Landi n. 4 e della

COMUNE DI CAMPELLO SUL CLITUNNO

suddetta valutazione sarà redatto apposito verbale, con indicazione della griglia degli idonei e dei non idonei e dei punteggi riportati per il colloquio;

4. **DI DARE ATTO** che per dette funzioni non è previsto alcun compenso per i componenti della commissione;
5. **DI DARE ATTO** che la Commissione provvederà a caricare nell'apposito portale, messo a disposizione da Scanci, il verbale, le singole schede di valutazione dei candidati e la proposta di graduatoria;
6. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art.6-bis della L. n. 241/1990, dell'art.1, comma 9, lettera e) della L. n.190/2012 e dell'Art. 8 del Codice di Comportamento del Comune di Campello sul Clitunno, approvato con DGC n. 10 del 03/02/2023, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento, Dott.ssa Alessandra Ronconi nonché dei due componenti Dott. Luca Tocchio e Sig. Cristiano Bruschi;
7. **DI DARE ATTO** altresì che a partire dal 29/04/2024 p.v. Scanci provvederà a pubblicare le graduatorie provvisorie in attesa di approvazione da parte del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line e sull'apposita sezione dedicata al Servizio civile Universale nella Home page del sito istituzionale del Comune di Campello sul Clitunno, in ottemperanza alla normativa vigente e al Bando 2023 per il Servizio Civile Universale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile
f.to Tocchio Luca

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in ordine alla presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, 1[^] comma, del D.Lgs. n. 267/2000 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
f.to Tocchio Luca

Il responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione esprime, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1[^] comma, del D.Lgs. n. 267/2000, parere:

.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Tocchio Luca

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;
Effettuati i dovuti riscontri contabili;
Visto, si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, 7[^] comma, del D.Lgs. 267/2000.

Campello sul Clitunno, li 18-03-2024.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Tocchio Luca

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio on line dell'ente a partire dal per 15 giorni consecutivi.

Campello sul Clitunno, li .

Il Responsabile
f. to Tocchio Luca