

Spett.le
Comune di Campello sul Clitunno
P.zza Ranieri, 1 – 06042 Campello sul Clitunno
protocollo@comune.campello.pg.it
comune.campellosulclitunno@postacert.umbria.it
0743/271925

RICHIESTA AMMISSIONE AI LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ/ MESSA ALLA PROVA

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a (città – cap – provincia) _____
Via /Corso / Piazza _____ n. _____
Codice fiscale _____
Recapiti telefonici _____
E-mail _____
eventuale Posta Elettronica Certificata _____

assistito e difeso da

Avvocato/Studio Legale _____
con sede a (città – cap – provincia) _____
Via /Corso / Piazza _____ n. _____
Recapiti telefonici _____
E-mail _____
Posta Elettronica Certificata _____
Tribunale competente: _____

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL BENEFICIO DEI LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ

Per infrazione al codice della strada, come sanzione sostitutiva (ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. 28 agosto 2000 n. 274, dell'art. 2 del decreto ministeriale 26 marzo 2001, dell'art. 33 legge 120 del luglio 2010 e art. 186 del d.lgs. 285/1992)

Per sospensione del processo e messa alla prova (artt. 168 bis c.p., 464 bis c.p.p. e art. 2, c. 1 d.m. 8/6/2015 n. 88 Ministro di Giustizia)

E A TAL FINE DICHIARA

PREMESSO CHE risulta (barrare la fattispecie che interessa) indagato/a imputato/a condannato/a nel Procedimento Penale

.....
presso il Tribunale di

.....
- che lo stato del procedimento penale è il seguente:

- che le ore di Lavoro di Pubblica Utilità da svolgere sono (es. 6 ore alla settimana per 3 mesi):
- quantificate in N. ore _____
 - da definire in udienza in caso di accoglimento della richiesta, anche sulla base della disponibilità dell'Ente

COMUNICA

- di svolgere attualmente la seguente attività lavorativa: _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

DICHIARA

- Consapevole **che la flessibilità oraria ammessa è da considerarsi nei giorni e orari di apertura d'ufficio** sotto indicati, di preferire per lo svolgimento dei lavori, sulla base delle proprie esigenze personali/familiari, lavorative e/o di studio, i seguenti giorni della settimana e le seguenti fasce orarie, consapevole che tali disponibilità non vincolano l'Amministrazione Comunale che potrà assegnare il progetto in altri orari e giornate, in base alle proprie necessità organizzative:

GIORNI FASCE ORARIE APERTURA UFFICI	GIORNI FASCE ORARIE DI DISPONIBILITÀ
LUNEDI' tra le 08.00 e le 18.00	LUN _____
MARTEDI' tra le 08.00 e le 14.00	MAR _____
MERCOLEDI' tra le 08.00 e le 14.00	MER _____
GIOVEDI' tra le 08.00 e le 18.00	GIO _____
VENERDI' tra le 08.00 e le 14.00	VEN _____

- di aver preso visione ed accettare i contenuti della convenzione tra il Comune di Campello sul Clitunno e il Tribunale di Spoleto, pubblicata su sito istituzionale del Comune.
- Di essere consapevole che le mansioni previste in convenzione riguarderanno la tutela del patrimonio ambientale, manutenzione immobili e servizi pubblici

Si allega:

- 1) copia documento di identità
- 2) codice fiscale
- 3) eventuale permesso di soggiorno;
- 4) Provvedimento di condanna (Decreto o Sentenza)
- 5) Verbale di sottoposizione alla misura/Ordinanza di sospensione con messa alla prova

(Luogo e Data) _____

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) per Lavori di Pubblica Utilità e Messa Alla Prova

Il Comune di Campello sul Clitunno in qualità di Titolare del trattamento, La informa che, i Suoi Dati Personali, saranno trattati nel rispetto delle normative sulla protezione dei dati personali, del diritto dell'Unione Europea e dei regolamenti interni dell'Ente.

Il Titolare assicura che il trattamento dei Suoi Dati si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità del Trattamento e base giuridica

Tutti i dati personali anche particolari acquisiti o comunicati sono trattati dal Titolare per la gestione del concorso sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

In particolare i suoi dati verranno trattati per la gestione del bando al fine di:

- espletare le procedure di lavori di pubblica utilità e messa alla prova;

I dati trattati sono raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- altri titolari del trattamento;
- elenchi e registri tenuti da pubbliche autorità (Tribunale) o sotto la loro autorità in base a specifica normativa nazionale e/o internazionale.

Tipologia di dati trattati

I dati tratti per le finalità espresse sono dati personali identificativi:

- cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale, mail, immagini altro;
- dati di particolari (dati sanitari) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari).

Natura obbligatoria nel conferimento dei dati

In funzione delle finalità descritte nella presente informativa il conferimento dei dati è obbligatorio. Nel caso i dati non vengano forniti o siano conferiti in maniera parziale o inesatta questo potrà comportare il mancato avvio del procedimento o l'impossibilità di assolvere agli eventuali adempimenti normativi.

Luogo e modalità del trattamento

Il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato sui principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Inoltre i dati che verranno raccolti sono quelli essenziali per gestire il procedimento di selezione nel rispetto del principio di minimizzazione previsto dal GDPR 679/2016.

I dati saranno registrati in una o più banche dati e/o conservati in archivi cartacei o in formato digitale e saranno da noi trattati manualmente oppure attraverso l'ausilio di sistemi elettronici, telematici e archiviati sull'infrastruttura informatica dell'ente, e/o su apparati esterni di proprietà di società terze idoneamente nominate responsabili del trattamento.

L'ente adotta opportune misure di sicurezza e procedure organizzative al fine di garantire l'integrità e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Chi ha accesso a i Suoi dati

I Suoi dati saranno trattati per le finalità precedentemente descritte:

- da dipendenti e collaboratori del Comune che svolgano attività funzionalmente collegate alle finalità definite;
- da società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, aziende, professionisti, società cooperative, etc.) che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art 28 del GDPR/679;
- i dati in formato elettronico potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi tecnologici e/o di assistenza inerenti alla gestione e manutenzione dei sistemi informativi.

Comunicazione e Diffusione dei dati

I suoi dati personali possono essere comunicati, ad altri enti, amministrazioni dello stato, per le finalità precedentemente descritte quali:

- Istituzioni pubbliche (INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio, Prefettura ecc.);
- Regione o amministrazioni provinciali;
- Strutture sanitarie, e medici in adempimento agli obblighi in materia di tutela della salute;
- Agli organi giudiziari quali il Tribunale ed alle autorità di pubblica sicurezza;
- All'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT).

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto ente, salvo nei casi previsti dalla normativa di legge:

- Adempimenti specifici di legge e in particolare quelli in materia di trasparenza amministrativa;
- Adempimento di specifici di legge aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line.

I dati trattati dal titolare non sono soggetti a trasferimento in altro stato che non appartenga all'Unione Europea.

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione

I dati personali dell'interessato vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del rapporto instaurato e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono. L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Profilazione dei dati

L'Ente non effettua la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

Diritti dell'Interessato (previsti dagli art. 15 – 20 del GDPR 679/2016)

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, art.15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, art.16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove questo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, art.17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove questo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, art.18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, art.21 Reg. 679/2016/UE.

Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

L'interessato ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei diritti in materia di trattamento dei suoi dati personali.

Responsabile per la protezione dei dati

L'Unione dei Comuni Terre dell'olio e del sagrafino di cui l'Ente fa parte, ha identificato come Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) la ditta SOSPrivacy.net contattabile tramite l'indirizzo e-mail: [dpo@ unionecomuni.pg.it](mailto:dpo@unionecomuni.pg.it).

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Campello sul Clitunno con sede in P.zza Ranieri Campello, 1 06042 – Campello sul Clitunno (PG), P. Iva: 00239240542, tel. 0743-271920 - P.E.C: comune.campellosulclitunno@postacert.umbria.it

(Luogo e Data) _____

Firma _____